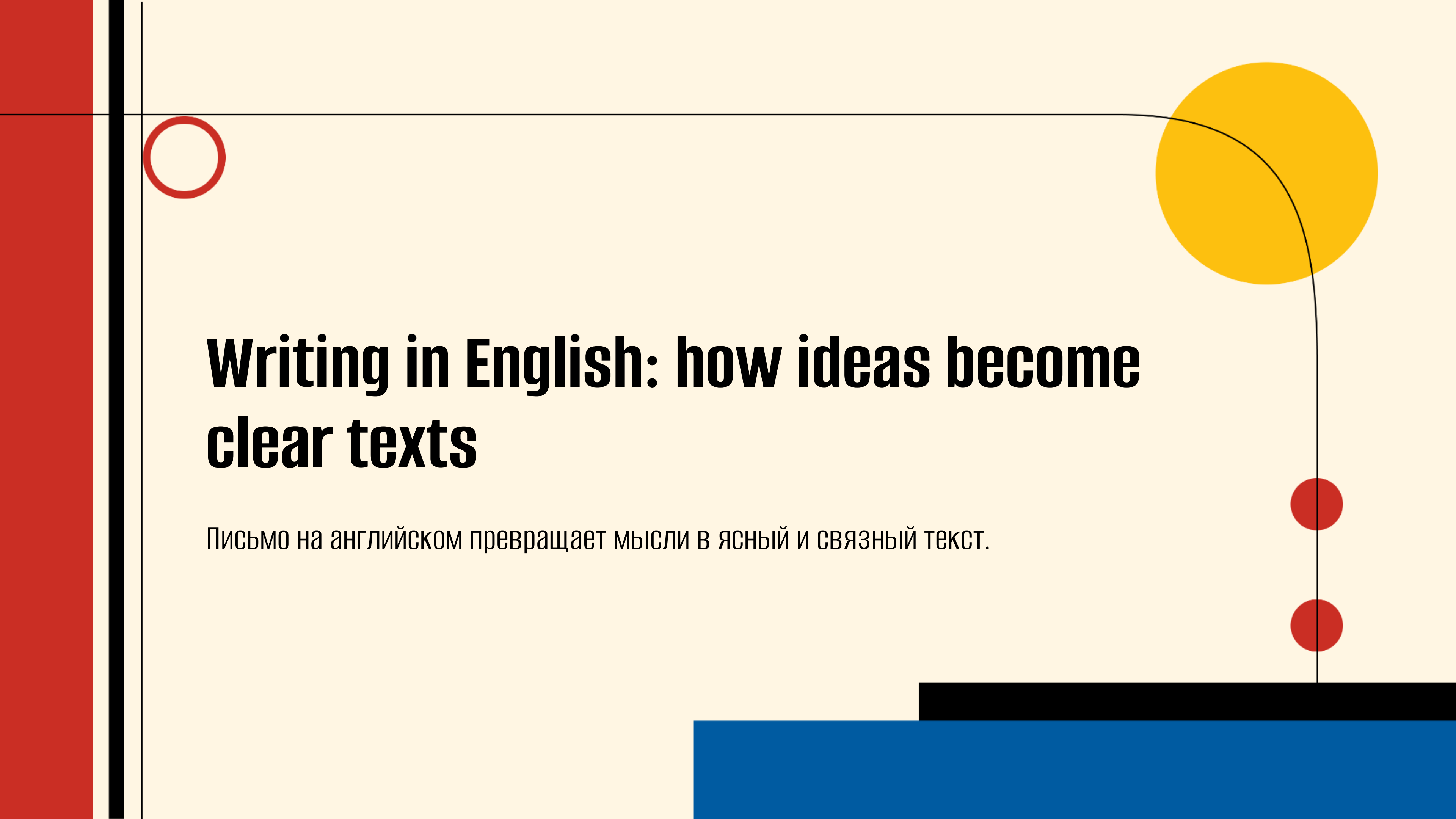


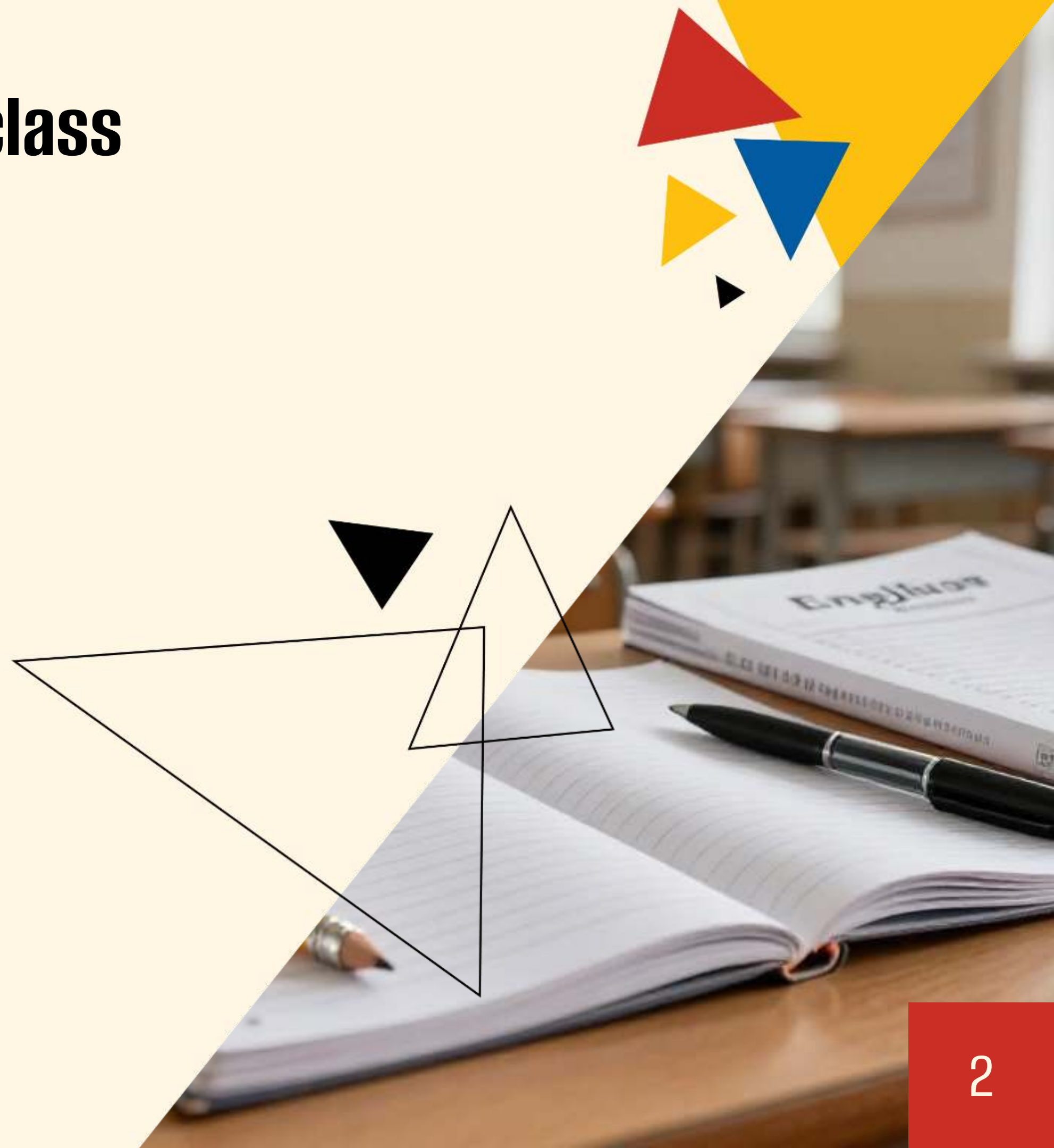


Writing in English: how ideas become clear texts

Письмо на английском превращает мысли в ясный и связный текст.

Why writing matters in English class

Writing appears in school tasks, tests, projects and exams. In Grade 9, pupils practise emails, short messages, descriptions and paragraphs, while learning to choose accurate words, sentence order and linking phrases more carefully than in speech.



What makes an English text clear

One main idea

A clear text stays focused on one topic and one main thought. Each sentence should support that idea, so the reader can follow the message without guessing or searching for the point.

Simple structure

Most texts become easier to understand when they have a beginning, a middle and an ending. This structure helps the writer present the idea step by step and finish it properly.

One paragraph, one thought

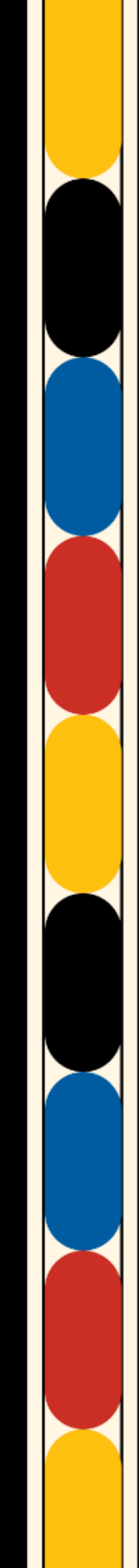
Each paragraph should develop only one part of the message. When new ideas are separated, the text looks organised and the reader can see how the argument or description grows.

Useful repetition

Key words may appear more than once, but not too often. Careful repetition keeps the topic visible, while too many repeated phrases make the text sound weak and monotonous.

Linking words

Words such as first, then, because, however and finally connect sentences and show relationships. They help the reader understand order, reason, contrast and conclusion.



Stages of writing a text in English

A simple classroom process from understanding the task to a polished final version.

Drafting: the first version of a text

Main ideas first

A draft is the first version of a text. It contains the main ideas, even if the wording is not perfect yet. The writer focuses on meaning before style.

Room for changes

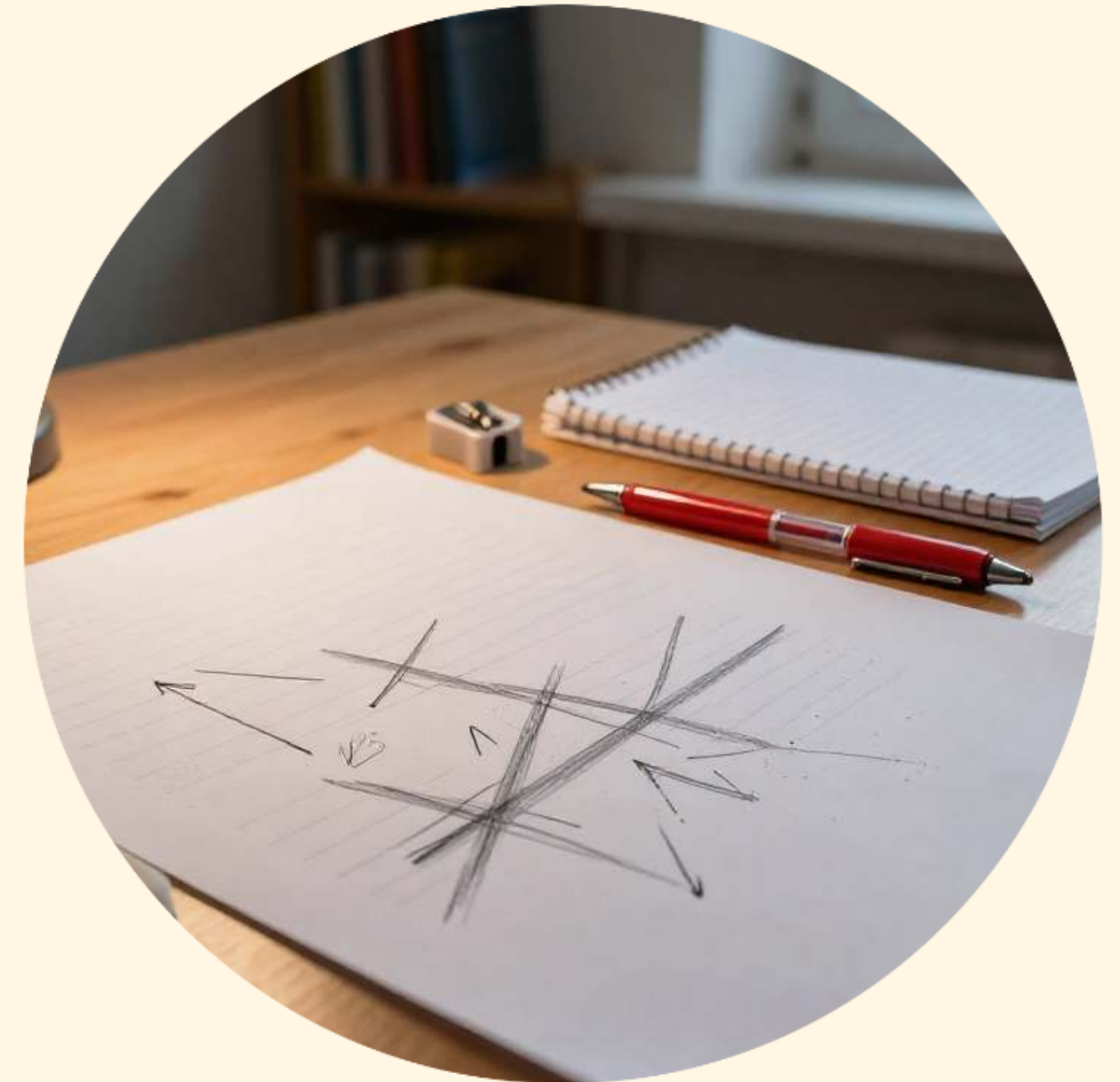
In a draft, words may be crossed out, replaced or marked with arrows. Such notes show thinking on paper and make it easier to improve the text step by step.

Short and practical

The draft does not need to look finished. Short phrases, simple sentences and temporary choices help the writer keep moving without stopping too long to search for the best form.

From draft to final

After drafting, the text can be rewritten more neatly. This stage helps turn rough ideas into a clear paragraph with better grammar, smoother linking and more accurate vocabulary.



Topic, purpose and audience

1 1. Identify the topic

The topic tells what the text is about. Before writing, it is useful to name the subject in one short phrase, so every sentence stays connected to the same idea.

2 2. Understand the purpose

The purpose shows why the text is written: to inform, describe, persuade or explain. When the purpose is clear, the writer chooses facts, examples and tone more carefully.

3 3. Think about the reader

The audience changes the style of the text. A message to a friend can sound simple and friendly, while a school task needs more neutral and accurate language.

4 4. Match tone and form

Polite phrases, greetings and a suitable ending are part of the content. They help the text sound appropriate for the reader, whether it is informal or academic.



Main types of writing in Grade 9

These genres appear in school writing tasks and ask for different structures, lengths and levels of formality.

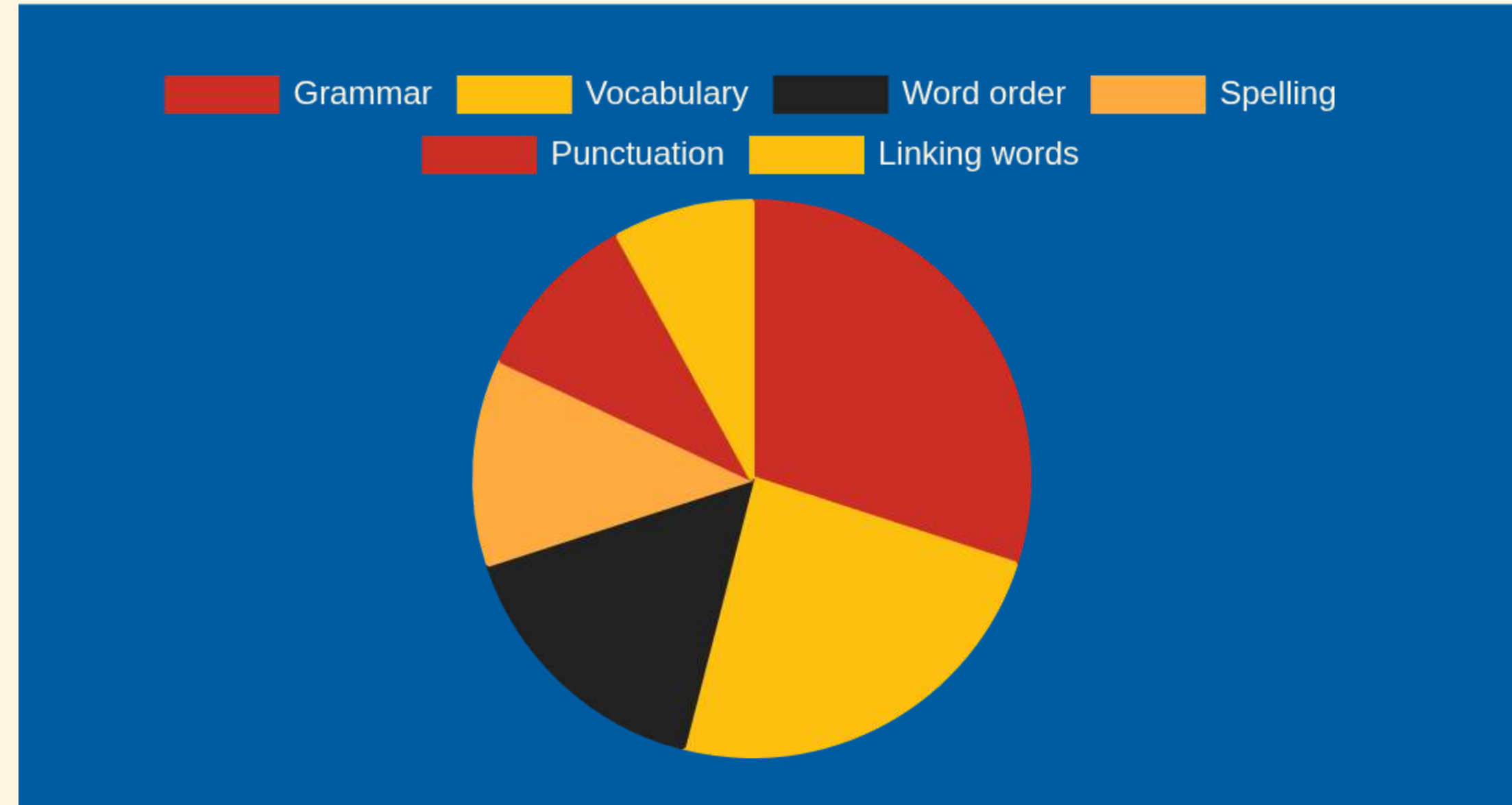
Жанр определяет объём, лексику и степень формальности, поэтому при письме важно сначала узнать формат задания.

Тип	Цель	Особенность	Пример
personal email	общение	friendly tone	письмо другу
short message	быстро сообщить	very short	записка
description	описать	details and adjectives	картинка
story	рассказать	events in order	классная работа
opinion paragraph	выразить мнение	reasons and examples	эссе
informal letter	личное общение	greeting and ending	friend letter

What students usually correct in English writing

These areas often appear together in one draft, so improving one skill usually supports the others as well.

Grammar and vocabulary deserve the most attention, while word order is especially important because it directly affects meaning.



Grammar patterns that support writing

Past Simple is needed for stories, events and finished actions. It helps the writer order events clearly and tell what happened before, during and after an experience.

Past Simple

Present Simple

Use it for habits, facts and regular actions. It helps describe everyday life clearly and keeps routine information easy to understand in short texts and descriptions.

Present Continuous

This tense shows actions happening now or around the present moment. It is useful in personal messages and pictures when the writer describes what is happening at the time.

Modal verbs

Can, should and must make advice, ability and rules easy to express. They are especially useful in school writing when giving suggestions or explaining what is necessary.

Complex sentences

Words like because, if, when and although connect ideas and show reason, condition, time or contrast. They make writing more mature and help explain thoughts in a precise way.

Punctuation and capitalization in English

Capital letters

A capital letter begins a sentence and appears in names, countries, languages and days of the week. Using capitals correctly makes the text look neat and helps the reader notice important words.

Full stops

A full stop ends a statement. It shows that one idea is complete, so the reader can move to the next sentence without confusion or unnecessary pauses.

Question and exclamation marks

A question mark is used after questions, and an exclamation mark is used in emotional or surprising sentences. These signs show the speaker's intention and tone very clearly.

Commas

Commas separate items in a list and can mark some introductory words or parts of a sentence. They help avoid reading mistakes and make longer sentences easier to follow.

Apostrophes

An apostrophe shows contractions and possession. In writing, it is important because it helps distinguish between short forms and ownership, such as words showing something belongs to someone.

Vocabulary choices that make writing stronger



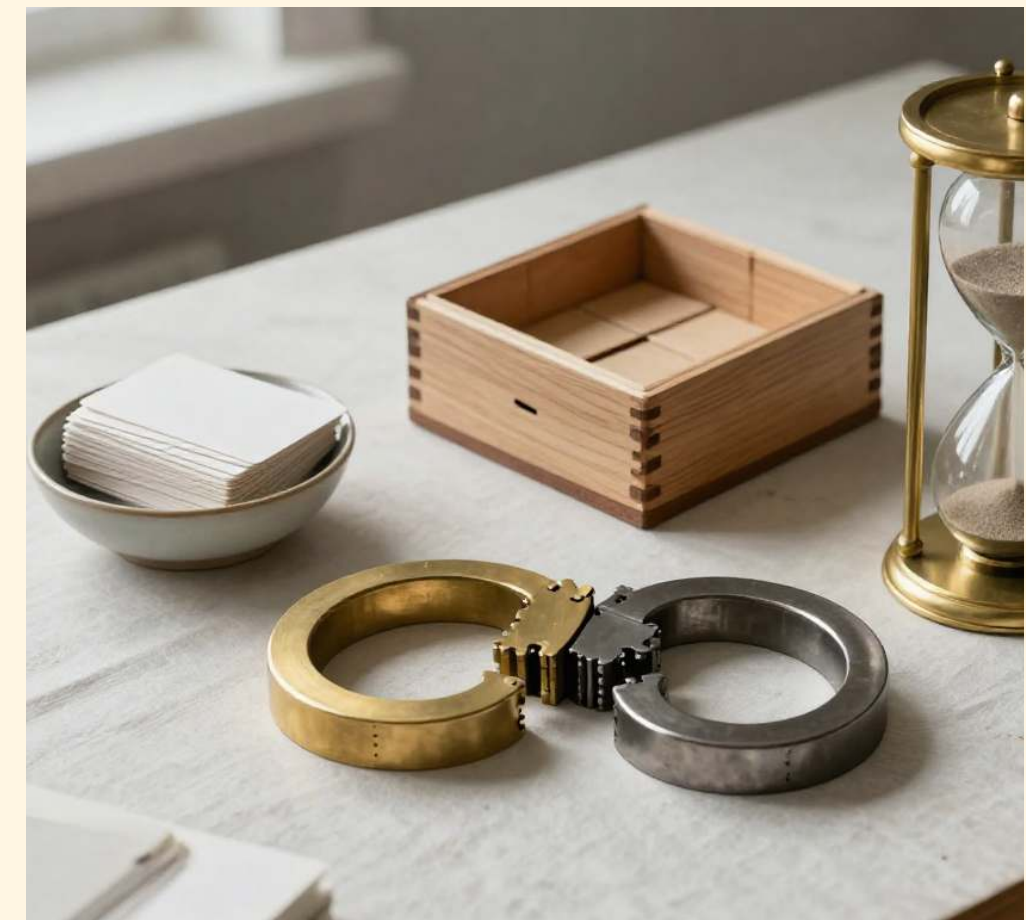
Точный глагол — точная картина

Когда ученик пишет go, walk, run, hurry или travel, смысл становится гораздо яснее. Один и тот же путь можно описать по-разному: шагать медленно, бежать, спешить или отправляться в поездку, и читатель сразу видит действие.



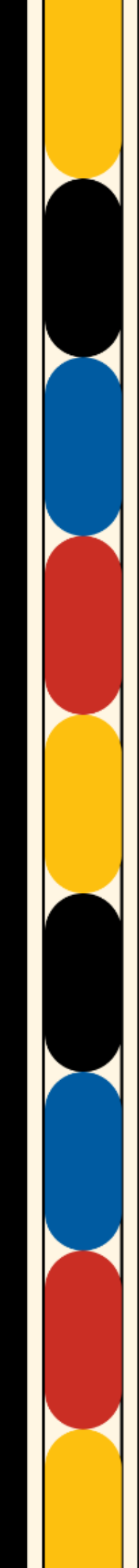
Синонимы убирают однообразие

Если в тексте постоянно повторяется good, он звучит беднее. Слова useful, helpful, interesting и boring помогают точнее передать оттенок мысли и сделать фразу живее, не меняя общего смысла.



Словосочетания звучат естественно

Фразы make friends, take part in, do homework и spend time часто встречаются в английском языке. Такие устойчивые сочетания делают письмо более естественным и помогают писать так, как говорят и читают носители языка.



How to check a written work

Порядок самопроверки: от задания к языку и затем к общему впечатлению текста.

Paragraph structure in English

1 Topic sentence

Первое предложение абзаца называет главную мысль и помогает читателю понять, о чём дальше пойдёт речь. Оно задаёт направление всему тексту и делает абзац собранным и понятным.

2 Supporting sentences

Следующие предложения раскрывают тему с помощью примеров, причин и деталей. Они не повторяют главное слово без нужды, а добавляют информацию, которая делает мысль убедительной и конкретной.

3 Concluding sentence

Последнее предложение завершает абзац и помогает плавно перейти к следующей мысли. Внутри абзаца предложения связываются местоимениями, повтором ключевых слов и простыми linking words.

Strong writing and weak writing

Сравнение показывает, как одни и те же критерии делают текст сильным или слабым.

Сильный текст держится на структуре, точных словах и связности; слабый теряет тему, смешивает идеи и хуже выполняет задание.

Критерий	Strong writing	Weak writing
Structure	ясная	сбивчивая
Vocabulary	точная	повторяющаяся
Coherence	логичная	разрозненная
Task completion	полная	неполная

Writing in digital communication

1 Краткое начало

В электронном письме или сообщении важно сразу обозначить тему и написать приветствие. Короткое начало помогает адресату быстро понять, о чём идёт речь, и задаёт вежливый тон.

2 Главная мысль

Основная часть должна быть ясной и без лишних деталей. В переписке лучше использовать простые предложения, а в учебной работе — полные формы, чтобы текст выглядел грамотно.

3 Осторожно с сокращениями

Сокращения встречаются в личных сообщениях, но в школьном письме их используют ограниченно. Они не должны заменять правильные предложения, особенно если работа оценивается по языковой точности.

4 Вежливое завершение

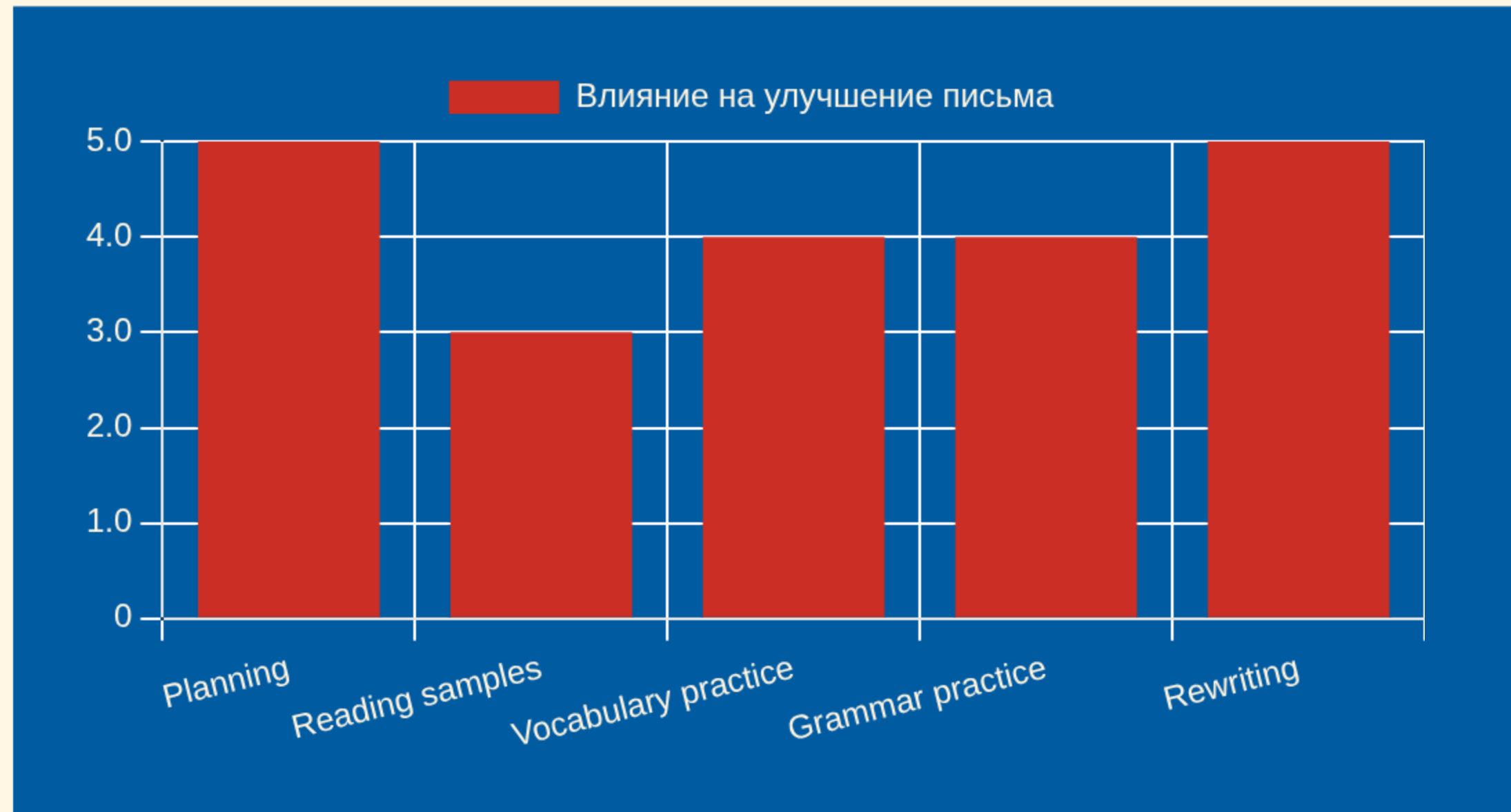
Комментарий или письмо заканчиваются спокойной и уважительной фразой. Полезно помнить о polite ending, потому что в цифровом общении тон текста часто важен не меньше, чем сами слова.



What helps improve writing most

Планирование и переписывание особенно полезны, когда нужно сделать текст более логичным и аккуратным. Остальные способы поддерживают этот процесс и помогают закреплять новые модели речи.

Planning и rewriting дают наибольший эффект; чтение образцов, словарная и грамматическая практика усиливают результат и снижают число ошибок.



Models from English-language authors

Mark Twain

- У Марка Твена заметны живые реплики и точные наблюдения за людьми. Его тексты показывают, как разговорный язык может звучать естественно, но при этом оставаться выразительным и ясным.

Roald Dahl

- Роальд Даль часто использует яркие детали и необычные слова, чтобы создать сильное впечатление. Его книги учат замечать, как выбор одного образа может сразу изменить настроение сцены.

J. K. Rowling

- В книгах Дж. К. Роулинг легко увидеть, как описание, диалог и действие работают вместе. Текст остаётся понятным, но при этом сохраняет характер героев и динамику сюжета.

Что полезно ученику

- Читая таких авторов, школьник замечает, как строятся короткие абзацы, как вводятся герои и как слова помогают создать атмосферу. Это полезно и для собственных письменных работ.

Personal writing and self-expression

Личный дневник

Дневник помогает записывать события дня и собственные мысли на английском языке. В таких текстах удобно использовать I, my, we и our, а также слова для эмоций и впечатлений.

Письмо другу

Письмо другу обычно звучит просто и тепло. В нём можно делиться новостями, задавать вопросы и описывать события, используя естественные фразы и дружелюбный тон.

Короткий рассказ

Небольшой story даёт возможность описать событие, чувство или неожиданную ситуацию. Даже несколько предложений могут показать, что ученик умеет соединять факты и личное отношение.

Описание опыта

Когда учащийся пишет о поездке, празднике или школьном дне, он учится точнее передавать наблюдения. Такие тексты развивают словарь и помогают говорить о себе уверенно и понятно.

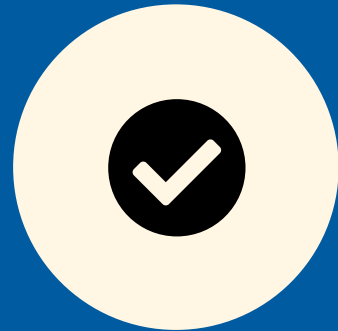


Why writing matters for learning



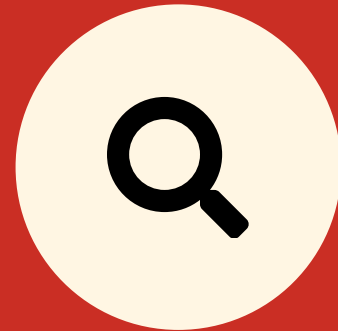
Словарный запас

Письмо заставляет выбирать слово точнее, чем устная речь. Так ученики запоминают новые выражения, синонимы и устойчивые сочетания, которые потом легче использовать в других заданиях.



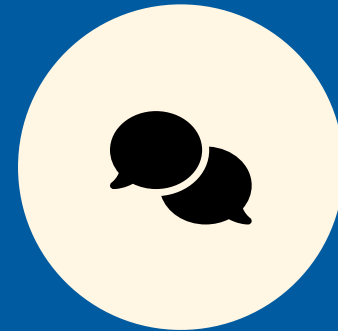
Грамматическая точность

В письменной работе заметнее ошибки в формах глаголов, порядке слов и артиклях. Поэтому письмо помогает лучше контролировать грамматику и замечать, как строится правильное предложение.



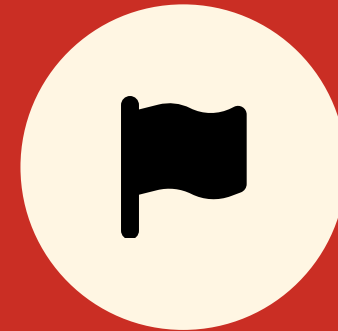
Внимание к деталям

Чтобы текст был понятным, нужно следить за мелкими, но важными вещами: заглавными буквами, пунктуацией, связками и логикой. Это развивает аккуратность и привычку проверять себя.



Связь с чтением

Хорошие образцы текста показывают, как работают структура, стиль и аргументы. Читая и потом письменно повторяя похожие модели, ученик учится строить более сильные ответы.



Подготовка к заданиям

В 9 классе writing помогает готовиться к работам, где оцениваются ясность, связность и соответствие формату. Чем больше практики, тем увереннее ученик пишет в нужном жанре.

Writing in English means organizing ideas and language clearly

Письмо на английском становится сильным, когда ученик понимает задание, выбирает нужные слова, строит план и проверяет текст до конца. Тогда мысль звучит ясно, а работа выглядит аккуратно и уверенно.