

Интервью

Как задавать точные вопросы
и получать полезные ответы





Где встречается интервью

Интервью используют в новостях, подкастах, опросах и школьных проектах. Везде цель одна: узнать мнение, факт или историю. На уроке это можно тренировать на беседе с учителем, одноклассником, библиотекарем или спортсменом.

Что такое интервью

1 Разговор с целью

Интервью — это разговор с чёткой задачей: один человек задаёт вопросы, другой даёт ответы, которые нужны для результата, а не просто для общения.

2 Одна тема

У интервью всегда есть тема, например школа, спорт или профессия. Тема помогает не уходить в сторону и задавать вопросы по делу, а не случайно.

3 Нужен результат

Ответы собирают ради информации, мнения, истории или проверки фактов. Поэтому интервью отличается от обычной беседы: его можно использовать в статье, проекте или выступлении.

Зачем нужно интервью

Источник из первых рук

Интервью помогает услышать события и мнения из первых рук. Это особенно важно, когда нужно не пересказывать чужие слова, а опираться на прямой ответ человека.

Понимание опыта

С его помощью легче понять опыт другого человека: как он учился, тренировался, справлялся с трудностями или принимал решения. Так появляются живые и понятные тексты.

Материал для проекта

Интервью удобно собирать для статьи, сообщения, классной газеты или презентации. Оно помогает сделать материал не сухим, а основанным на реальных ответах.

Практика для школы

В школе интервью полезно при общении с гостями, участниками конкурсов, учителями и одноклассниками. Оно учит задавать вопросы и уважительно разговаривать с людьми.

Два взгляда на интервью



История выпускника

Беседа с выпускником о школьных годах показывает не только события, но и личные впечатления. Из таких ответов становится ясно, что запомнилось человеку сильнее всего и почему.



Совет специалиста

Разговор с медиком о здоровом сне — это уже экспертное интервью. Здесь важны точные советы, объяснения причин и проверенные рекомендации, которые можно использовать в учебной работе.

Журналистское и исследовательское интервью

1

Для новости

Журналистское интервью ищет новость, точный факт или яркую цитату. Оно помогает быстро собрать материал, который можно использовать в заметке, репортаже или коротком сообщении.

2

Для вывода

Исследовательское интервью нужно, когда важно понять мнения, сравнить ответы и сделать вывод. Такой формат подходит для проекта, мини-опроса или объяснения результатов наблюдения.

3

Выбор по задаче

В школьной практике первый тип чаще нужен для текста, а второй — для проекта. Так ученик выбирает формат по цели, а не по привычке.

Роли и правила общения

1

Роль интервьюера

Интервьюер задаёт вопросы, следит за логикой разговора и не перебивает собеседника. Его задача — помочь человеку говорить ясно и по теме, а не спорить с ним.

2

Роль собеседника

Собеседник отвечает честно и по возможности подробно. Хороший ответ помогает услышать не только факт, но и объяснение, пример или личное мнение.

3

Помощь в оформлении

Учитель или редактор может помочь выбрать лучшие вопросы и оформить итог. Это особенно полезно в школьной работе, где важно сделать материал понятным.

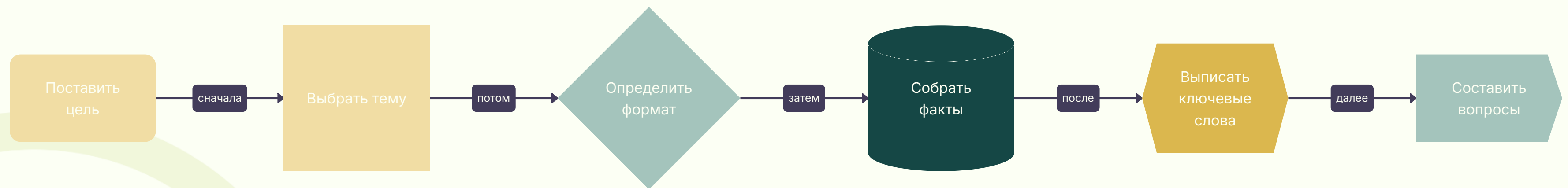
4

Правила общения

Вежливость, нейтральный тон и уважение к времени другого человека делают разговор точнее. Когда есть доверие, ответы становятся полнее и полезнее.

Как подготовиться к разговору

Последовательность подготовки к интервью для школьного разговора



Контекст, факты и тема

Кому задаём

Возраст и опыт собеседника подсказывают, насколько сложными должны быть вопросы. Для младшего школьника и для специалиста нужны разные формулировки и разная глубина.

Какая роль

Школьная или внешкольная роль человека тоже важна. Учитель, спортсмен, библиотекарь или участник кружка отвечают о разном, поэтому тема должна совпадать с его опытом.

Какие факты

Полезно заранее знать факты: название кружка, дату события, результат соревнования или тему проекта. Тогда вопросы звучат точнее и не повторяют очевидное.

Где и зачем

Контекст ситуации помогает выбрать верный тон. Одно дело — короткая беседа на перемене, другое — подготовленный разговор для презентации или проекта.

Как работают разные вопросы

Тип	Что даёт	Пример
Открытый	Развёрнутый ответ	Почему это важно?
Закрытый	Короткий факт	Ты участвовал?
Открытый	Мнение и причина	Что помогло?
Закрытый	Уточнение детали	Это было в пятницу?

Учебный материал по теме интервью для школьного проекта

Оба типа вопросов нужны в интервью: одни раскрывают мысль, другие быстро проверяют факт.

Открытые вопросы лучше для смысла и истории, закрытые — для уточнения и проверки.

4

**типа вопросов делают
разговор точнее
и содержательнее.**

Сильное интервью строится на 4 типах вопросов: открытых, закрытых, уточняющих и итоговых. Такая комбинация помогает получить не только факт, но и объяснение, пример и вывод.

Логика сценария интервью

Схема построена по трёхчастной модели интервью: вступление, основная часть, завершение.



Как слушать и уточнять ответы

1

Слушайте до конца

Сначала сосредоточьтесь на ответе собеседника, а не на следующем вопросе. Это помогает заметить важную деталь и вовремя продолжить разговор без спешки.

2

Проверяйте понимание

Если ответ получился коротким, перефразируйте услышанное и проверьте смысл. Фраза «Правильно ли я понял...» показывает внимание и помогает избежать недоразумений.

3

Уточняйте аккуратно

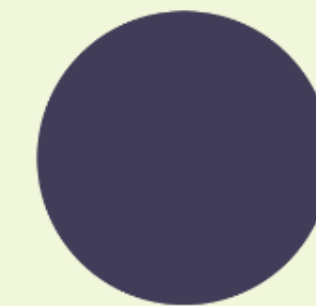
Когда нужно больше точности, задавайте мягкое уточнение: «Можешь уточнить...» или «Что это значит на практике?». Такие реплики делают ответ содержательнее и конкретнее.

4

Не торопите разговор

Держите спокойный темп разговора, чтобы собеседник успел закончить мысль. Пауза часто полезнее, чем спешка: она помогает получить более полный и честный ответ.

Язык тела и уважение



Зрительный контакт

Смотрите на собеседника спокойно и доброжелательно. Короткий зрительный контакт показывает интерес, но не должен превращаться в пристальный взгляд или давление.

Открытая поза

Сидите или стойте уверенно, но расслабленно. Открытая поза, кивок и спокойные движения помогают создать ощущение доверия и делают разговор более естественным.

Уважительная дистанция

Соблюдайте личную дистанцию и не перебивайте. Если собеседник чувствует пространство и уважение к своей речи, он отвечает свободнее и подробнее.

Внимание к реакции

Следите за реакцией человека: если он смущается или устает, смягчите тон и сократите темп. Вежливость важнее демонстрации своей активности.



Как фиксировать ответы

Если разрешено, сделайте короткую аудиозапись. Она помогает проверить цитаты и не потерять важные формулировки, особенно при длинном ответе.

После согласования

1

Во время разговора

Сразу после ответа записывайте ключевые слова, имена, даты и числа. Не пытайтесь переписать всё дословно: главное — сохранить точность и смысл.

2

Сразу после интервью

Сразу приведите записи в порядок: уточните цитаты, добавьте пропущенные детали и выделите главное, пока разговор ещё свеж в памяти.

3

Этика: согласие и конфиденциальность

1

Согласие на разговор

Перед началом разговора важно получить согласие собеседника. Человек должен понимать, о чём будет интервью, и свободно соглашаться участвовать в нём.

2

Разрешение на запись

Запись можно делать только после разрешения. Если собеседник не согласен, нужно ограничиться заметками и обязательно уважать его решение.

3

Личные данные

Личные сведения используют осторожно: не стоит раскрывать то, что человек не хотел бы публиковать. Особенно это важно в школьной среде и при разговоре о семье.

4

Честное использование слов

Цитаты нужно передавать точно, без искажений и насмешки. Нельзя задавать грубые вопросы или менять смысл ответа ради красивого текста.

Частые ошибки и их последствия

Ниже показаны самые частые ошибки интервьюера. Каждая из них снижает качество разговора и делает итоговый материал менее точным и убедительным.

Самыми опасными оказываются наводящие вопросы и отсутствие подготовки: они сильнее всего уменьшают точность ответов и доверие собеседника.



Обобщение материалов презентации

Шаблон карты вопросов

Раздел	Что вписать	Зачем
Тема	о чём разговор	держит фокус
Цель	что узнать	помогает выбрать вопросы
Вопросы	5 основных	ведут беседу

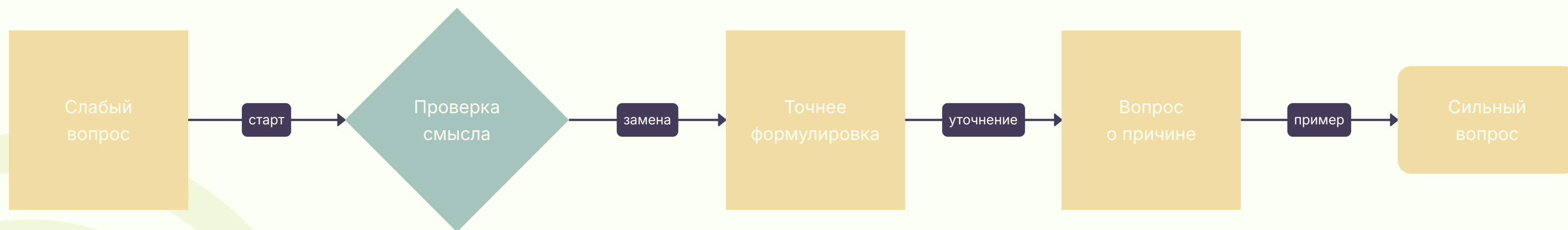
Шаблон помогает быстро собрать основу интервью и не упустить важные детали. В нём удобно держать тему, цель, вопросы и короткие заметки.

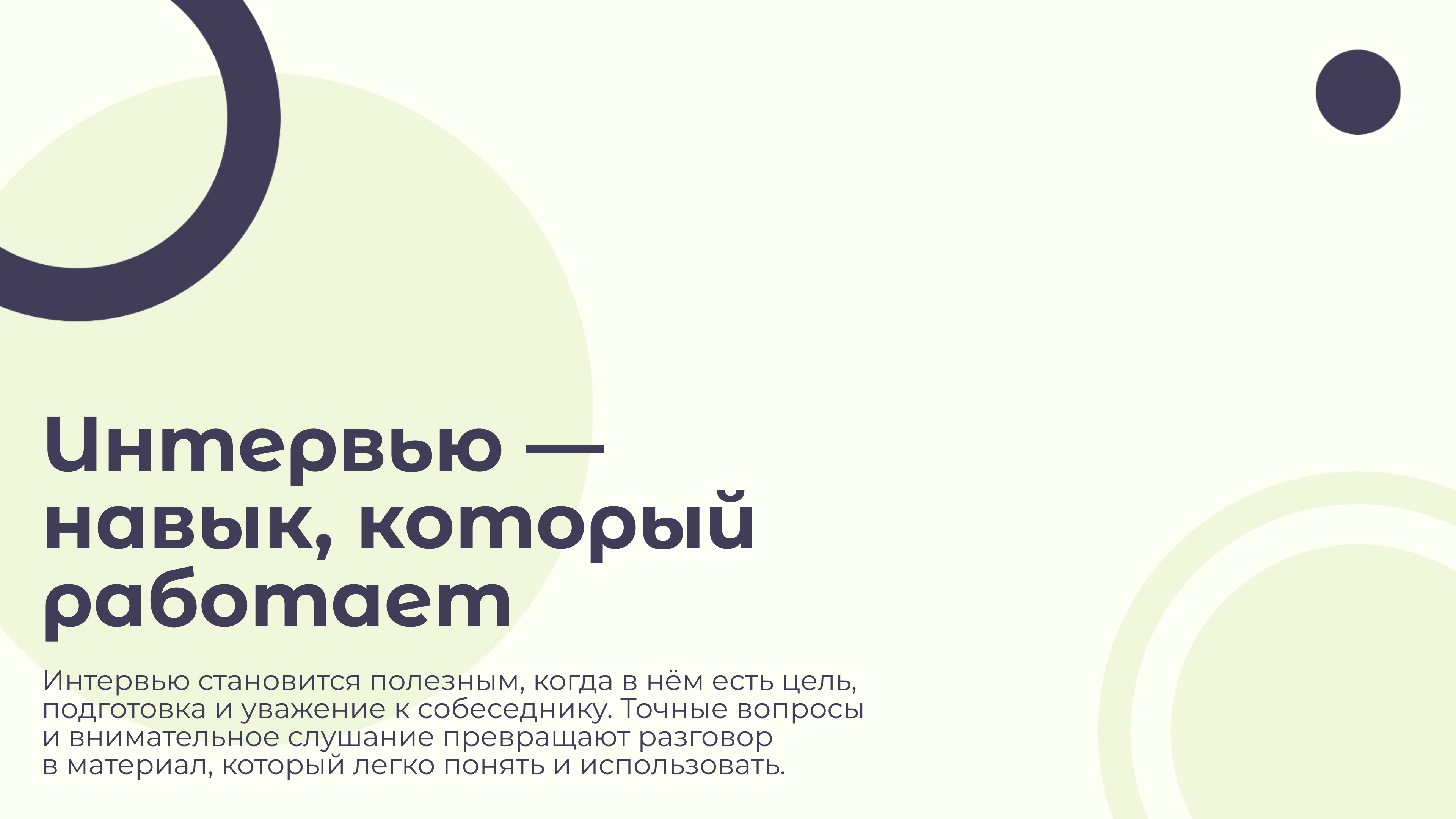
Если заполнить шаблон заранее, разговор идёт увереннее: вопросы становятся точнее, а заметки — полезнее для итогового текста.

Составлено по материалам презентации

Разбор и улучшение вопросов

Мини-практика опирается на замену общих вопросов более точными и содержательными.





Интервью — навык, который работает

Интервью становится полезным, когда в нём есть цель, подготовка и уважение к собеседнику. Точные вопросы и внимательное слушание превращают разговор в материал, который легко понять и использовать.